REPARACIÓN DE CIELORRASO, MEJORA DE LA INSTALACIÓN ELÉCTRICA Y REEMPLAZO DE LUMINARIAS

MEMORIA DESCRIPTIVA

El servicio abarca las siguientes tareas y todos los materiales necesarios:

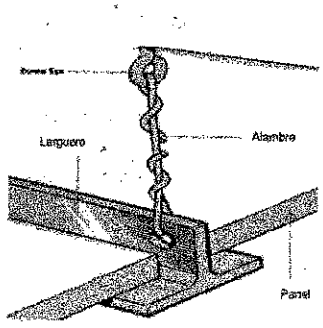
ÍTEM 1 - REPARACIÓN DE CIELORRASO DE YESO

UBICACIÓN - SALA DE COMENSALES (Sector afectado):

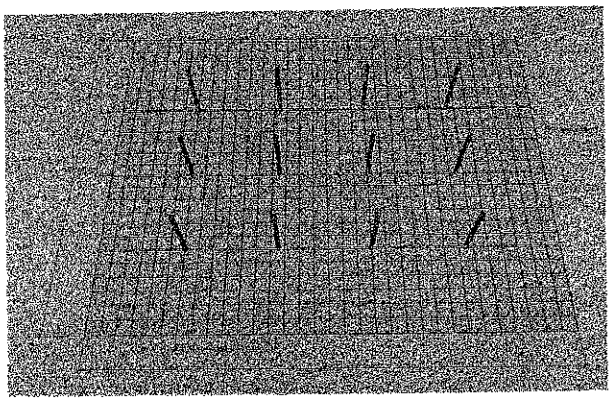
1. **Desmonte de las placas de yeso para verificar su estado y reemplazar las que sean necesarias:** se deberá proceder al retiro de las placas del cielorraso existente. A medida que se efectúa dicha tarea se descartaran las placas dañadas (pandeadas por humedad, rotas o mal cortadas) y serán reemplazadas por placas nuevas de las mismas características. Es responsabilidad de la Empresa asegurar la preservación, en condiciones óptimas, de las placas retiradas hasta el momento en que volverán a instalarse. Si las placas en buen estado se dañarán durante el servicio, también deberán ser reemplazadas.

2. **Reemplazar perfiles, travesaños y/o largueros deteriorados:** todo aquel que no pueda ser reutilizado, debe ser reemplazado por uno nuevo de iguales características.

3. **Nivelación y ajuste de tensores:** toda la estructura metálica de sostén actual deberá ser nivelada de modo que la altura final del cielorraso terminado resulte de 3,50 mts desde el suelo. Se tendrá la precaución, que al realizar el atado del perfil luego de establecida la altura correcta, se realice el doblado del alambre en ángulo agudo, cerrado, sin dejar margen al estiramiento por peso y el atado deberá comenzar inmediatamente luego del doblado. Se solicita esto para evitar la desnivelación del cielorraso. La imagen es ilustrativa/orientativa



4. **Instalación de refuerzos verticales rígidos:** se deberá instalar refuerzos rígidos (montantes 35mm) fijados a los largueros cada 3,50 mts en el sentido corto del salón y cada 3,90 mts en el sentido largo del salón. En total son 12 velas rígidas de un largo variable, promedio 4,00 mts. La imagen es ilustrativa/orientativa.-



5. **Pintura de placas y reinstalación:** serán pintadas todas las placas yeso tanto las conservadas como las nuevas. Se aplicarán mínimo 2 manos de pintura látex acrilíco color blanco, antihongos de primera marca. Para las placas existentes efectuar tratamiento previo con lija para eliminar irregularidades y asegurar la correcta adherencia de la pintura. La cantidad de manos de pintura quedará a criterio del Personal de Inspección.

UBICACIÓN: OFICINA DEL JEFE DE COMEDOR – CIELORRASO DE TERCIADOS DE PVC

1. **Reemplazo de terciados de PVC:** se deberá proceder al retiro de las que se encuentren en mal estado y reemplazarlas por nuevas de las mismas características. Es responsabilidad de la Empresa asegurar la preservación, en condiciones óptimas, de las retiradas hasta el momento en que volverán a instalarse. Si algún terciado de PVC en buen estado se dañarán durante el servicio, también deberán ser reemplazados.

2. **Nivelación y ajuste de estructura:** la misma deberá ser nivelada. Se tendrá la precaución, de respetar las especificaciones técnicas para la colocación de terciados de PVC según corresponda por normativa vigente. Se solicita esto para evitar la desnivelación del cielorraso.

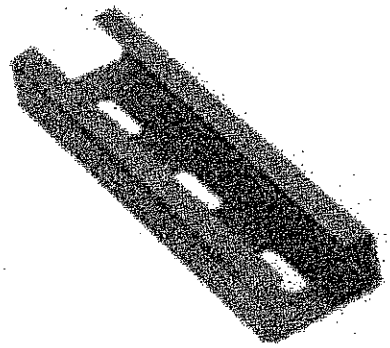
Consideraciones generales: Se contemplarán todos los trabajos necesarios aunque no estén expresamente indicados y que sean imprescindibles para la correcta realización de todas y cada tarea encomendada y se cumplan según las reglas del arte y la técnica.
Si por deficiencia del material, mano de obra o cualquier otra causa no se satisfacen las exigencias de perfecta terminación y acabado fijados por el Personal de Mantenimiento, la Facultad tomará las previsiones del caso y el costo adicional que esto generare será a costa de la Empresa.
Asimismo la Empresa tomará los recaudos necesarios para no manchar otras partes (vidrios, paredes, pisos, revestimientos, cielorrasos, artefactos eléctricos, sanitarios, etc.) del Comedor; si esto ocurriere será por cuenta de la Empresa la limpieza y/o reposiciones de cualquier tipo a sólo juicio del Personal de Mantenimiento.
La Empresa realizará limpiezas diarias, semanales y final en todo el perímetro, dejará limpio de todo material descartable o en desuso que pueda afectar el normal desenvolvimiento de los trabajos, los llevará fuera del Campus y de acuerdo con el Personal de Mantenimiento.

GRACIELA NOEMI BENITEZ
Jefe Dpto. Compras y Suministros
Facultad de Ciencias Económicas
Universidad Nacional de Misiones

SILVANA MABEL ARÉVALOS
Secretaria Administrativa
Facultad de Ciencias Económicas
Universidad Nacional de Misiones

ÍTEM 2 - MEJORA DE INSTALACIÓN ELÉCTRICA

1. **Proveer y ubicar un nuevo tablero seccional:** será metálico Genrod de 30 cm largo x 30 cm alto x 10cm profundidad estanco, con contrafrente. En todas las perforaciones que se realicen al mismo se bebe utilizar "prensacables" manteniendo la estanqueidad del tablero.
   Desde el tablero se proveerá protección eléctrica al aire acondicionado, termo-tanque eléctrico y a las nuevas luminarias que lo requieran mediante la provisión de interruptores termo-magnéticos y reorganización del tablero contemplando las nuevas protecciones. Toda la distribución interna de la instalación eléctrica posterior al tablero siempre y cuando no sea existente, se deberá ejecutar con cañería metálica liviana a la vista, los cuales serán pre-pintados en negro. Ésto se realizará en el caso de las instalaciones que se ejecutan sobre parámetros verticales, mientras que en el caso de las luminarias, serán embutidos sobre cielorraso, utilizando la cañería existente y contemplando lo nuevo. Las cajas, conectores, accesorios, etc. también deben ser del mismo material que las cañerías. Los soportes para éstos a la vista deberán colocarse cada 50cm. No admitiéndose distancias mayores. La imagen es ilustrativa/orientativa.-



2. **Provisión de interruptores termo-mágneticos:** serán Schneider o Siemens, bipolares, curva C, de acuerdo a las intensidades necesitadas.

3. **Proveer y ubicar tomas-corrientes de 10A:** realizar el montaje de la cañería necesaria, la misma puede ser interior y/o exterior (a la vista, metálica), según el Sector:
   - **Oficina del Jefe de Comedor:**
     - una (1) zapatilla con cinco (5) tomas
     - uno (1) para luz de emergencia
   - **Depósito:**
     - uno (1) para luz de emergencia
     - uno (1) para la heladera carnicera
     - uno (1) freezer
     - uno (1) exhibidora
     - reemplazar el de la otra exhibidora
   - **Pasillo entre la Oficina y el Depósito:**
     - uno (1) para luz de emergencia
   - **Despacho de Comida:**
     - dos (2) para luz de emergencia

4. **Toma-corrientes e interruptores:** todos ellos, bastidores, tapas, etc. deberán ser de la marca Cambre, de la línea Sxxi o Sxxii.

5. **Conexión de Aire Acondicionado y termo-tanque Oficina de Jefe de Comedor:** re-acomodar estas conexiones del tablero actual al nuevo tablero seccional.

6. **Proveer y realizar el cableado necesario para el correcto funcionamiento de las luminarias, el termotanque y aire acondicionado:** para los artefactos eléctricos y toma-corrientes de uso común ser realizará con cable de 2,5 mm²; mientras que para el A.A y termo-tanque con cable de 4 mm². A todos ellos se deberá llegar con fase, neutro y tierra. En el caso que sea posible, distribuir en las distintas fases la carga a conectar. Se solicita se realice el diagrama de cableado y cañería de acuerdo a la instalación existente y con inclusión de todas las modificaciones, una vez culminado el servicio se entregará a la Institución un original.

ÍTEM 3 - REEMPLAZO DE LUMINARIAS

1. **Luminarias:** se reemplazarán la totalidad de los artefactos de iluminación embutidos en el cielorraso por plafones led de primera marca con las siguientes características mínimas: 60x60 cm, luz fría (5500k o superior) 45w y fuente metálica. En los casos que sea necesario se deberá cerrar los huecos en el cielorraso con el mismo material.
   - **Salón de Comensales:**
     - treinta y cuatro (34) unidades
   - **Oficina del Jefe de Comedor:**
     - dos (2) unidades
   - **Depósito:**
     - cuatro (4) unidades
   - **Pasillo entre la Oficina y el Depósito:**
     - dos (2) unidades

Consideraciones generales: en toda la instalación se deberá respetar secciones según sea indicado por el Jefe de Comedor y de Mantenimiento antes de realizar cualquier trabajo, en caso contrario se compromete a consultar previamente con ellos. También se respetarán los colores según reglamentaciones.
Todo ésto es con el objetivo de preservar la calidad y estética de los trabajos a realizar, sobre los cuales el Jefe de Comedor y/o de Mantenimiento si lo considera, podrá solicitar el reemplazo, cambio o realización de tareas ya ejecutadas a costa de la Empresa.

IMPORTANTE:

- ✔ Todos los rubros/conceptos que correspondan se presupuestarán incluyendo material, mano de obra, colocación, puesta en funcionamiento, etc. La Empresa NO podrá alegar desconocimiento de tareas para justificar adicionales que no estén comprendidas en esta Contratación Directa, que sean necesarias e indispensable para el presente Servicio y que correrán por su cuenta.
- ✔ Todas las marcas solicitadas en la presente son con el fin de adecuar al equipamiento eléctrico existente.
- ✔ **TODO EL PERSONAL DEBE ESTAR CUBIERTO POR LA ART A CARGO DE LA EMPRESA.**
- ✔ **TODO TRANSPORTE DE MATERIAL NECESARIO Y PERSONAL A CARGO DE LA EMPRESA DESDE EL COMIENZO Y HASTA LA FINALIZACIÓN DEFINITIVA DE LOS TRABAJOS.-**

GRACIELA NOEMÍ BERRO
Jefa Dpto. Compras y Suministros
Facultad de Ciencias Económicas
Universidad Nacional de Misiones

Dr. JUAN ANTONIO DIP
DECANO
Facultad de Ciencias Económicas
Universidad Nacional de Misiones

SILVANA MABEL CABALLOS
Secretaria Administrativa
Facultad de Ciencias Económicas
Universidad Nacional